

ПОЛІТИКА КПІ ІМ. ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО У СФЕРІ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі – Університет) декларує систему принципів і положень, якими керується Університет у процесі прийняття і реалізації рішень для досягнення кращих результатів у сфері інтелектуальної власності (далі – Політика Університету).

Політика Університету розроблена з урахуванням Типового положення про політику в сфері інтелектуальної власності для університетів і науково-дослідних установ, яка підготовлена Департаментом країн з перехідною та розвинутою економікою Всесвітньої організації інтелектуальної власності, та Методичних рекомендацій щодо політики у сфері інтелектуальної власності для закладів вищої освіти та наукових установ України, розроблених Науково-дослідним інститутом інтелектуальної власності Національної академії правових наук України.

Політика Університету визначає загальні засади щодо набуття, здійснення і захисту прав інтелектуальної власності та правові відносини у сфері інтелектуальної власності між Університетом і працівниками, здобувачами вищої освіти Університету, іншими учасникам інноваційного процесу та стосується питань права власності, охорони та комерційного використання інтелектуальної власності, яка створювалася Творцями під час виконання своїх службових обов'язків або здійснення діяльності в Університеті. У документі викладаються встановлені Інститутом правила співпраці з промисловими та комерційними організаціями і визначаються принципи розподілу економічної вигоди, отриманої в результаті комерціалізації інтелектуальної власності.

Політика Університету має на меті:

- 1) створення сприятливих умов для розвитку інноваційної діяльності Університету, збільшення кількості впроваджених розробок, підвищення рівня ефективності їх комерціалізації, залучення інвестицій в інноваційну діяльність Університету;
- 2) заохочення, стимулювання і підтримку працівників та здобувачів вищої освіти Університету у проведенні наукових досліджень і створенню розробок, які мають зміцнювати ділову репутацію Університету й приносити користь суспільству;
- 3) забезпечення правової визначеності та врегулювання відносин між Університетом, працівниками та здобувачами вищої освіти у процесі інтелектуальної, творчої діяльності та відносин із іншими учасниками інноваційного процесу у зв'язку з використанням результатів цієї діяльності;
- 4) введення у дію прийнятних для Університету процедур виявлення, встановлення режиму права інтелектуальної власності, набуття охорони та комерціалізації об'єктів права інтелектуальної власності (далі ОПІВ), власником яких є Університет;
- 5) забезпечення своєчасної та ефективної охорони ОПІВ та управління ними;
- 6) створення сприятливих умов для моніторингу, реєстрації та ведення обліку ОПІВ і результатів інтелектуальної, творчої діяльності працівників, здобувачів та інших учасників інноваційного процесу;
- 7) виявлення і попередження порушень працівниками, здобувачами вищої освіти Університету та іншими учасникам інноваційного процесу прав Університету на результати інтелектуальної творчої діяльності, яку вони здійснюють в Університеті;
- 8) забезпечення справедливого розподілу надходжень (роялті та паушальний платіж) від комерціалізації інтелектуальної власності з урахуванням частки внеску працівників і здобувачів вищої освіти Університету та інших учасників інноваційного процесу;

- 9) популяризацію результатів інтелектуальної, творчої діяльності, яка проводиться в Університеті, шляхом проведення виставок, рекламних кампаній й інших заходів, створення сприятливих умов цієї діяльності та забезпечення відповідними ресурсами Університету;
- 10) зміцнення репутації Університету, як провідного дослідницького закладу вищої освіти України, шляхом використання результатів інтелектуальної, творчої діяльності працівників і здобувачів вищої освіти Університету у процесі комерціалізації результатів їхньої діяльності як на вітчизняному, так і закордонному ринках, зокрема, але не виключно, з використанням можливостей інноваційної екосистеми «Sikorsky Challenge».
- 11) з метою забезпечення спадкоємності поколінь і залучення молоді до інтелектуальної, творчої діяльності сприяти створенню сприятливих умов в Університеті, школах і коледжах для діяльності здобувачів вищої освіти та учнів різних рівнів навчання у творчих гуртках та осередках інноваційної спрямованості.

1. Визначення термінів

Об'єкти права інтелектуальної власності (ОПІВ) – це результат інтелектуальної, творчої діяльності Творця (автора, винахідника). До об'єктів права інтелектуальної власності належать: літературні та художні твори; комп'ютерні програми; компіляції даних (бази даних); виконання; фонограми, відеограми, передачі (програми) організацій мовлення; наукові відкриття; винаходи, корисні моделі, промислові зразки; компоновання (топографії) інтегральних мікросхем; раціоналізаторські пропозиції; сорти рослин, породи тварин; комерційні (фірмові) найменування, торговельні марки (знаки для товарів і послуг), географічні зазначення; комерційні таємниці (ноу-хау) тощо.

Творець (автор, винахідник) – працівник, здобувач вищої освіти Університету або інша фізична особа, інтелектуальною, творчою діяльністю якої створено ОПІВ з використанням ресурсів Університету.

Службовий об'єкт права інтелектуальної власності – створений творцем ОПІВ у порядку виконання службових обов'язків відповідно до службового завдання чи трудового договору (контракту) між ним і роботодавцем з використанням ресурсів Університету.

Службові обов'язки – зафіксовані в трудових договорах (контрактах), посадових інструкціях функціональні обов'язки працівника, що передбачають виконання робіт, які можуть привести до створення ОПІВ, обов'язки працівника з виконання державної тематики, програмно-цільової та конкурсної наукової тематики, відомчої тематики, пошукової та договірної тематики відповідно до перспективних і щорічних планів наукових досліджень, робочих планів з виконання теми наукових досліджень Університету.

Доручення роботодавця – видане працівникові завдання, яке має безпосереднє відношення до специфіки діяльності Університету або діяльності роботодавця і може привести до створення ОПІВ.

Завдання (службове завдання) – перелік настанов, процесів, задач для виконання їх творцем та (або) учасником інноваційного процесу, що може призвести до створення ОПІВ і розподілу майнових прав на нього згідно з умовами укладених договорів.

Службові завдання визначаються з урахуванням як змісту трудового договору (контракту), так і інших документів, що визначають обсяг службових обов'язків працівника (посадових інструкцій, наказів, розпоряджень, тощо).

Суб'єкт права інтелектуальної власності – Творець, Дослідник, Учасник інноваційного процесу, Замовник, яким можуть належати особисті немайнові та (або) майнові права інтелектуальної власності відповідно до Закону чи договору.

Замовник – фізична чи/або юридична особа, розпорядник грошових коштів, який замовляє та оплачує певні роботи чи послуги на підставі договору про проведення дослідження, спонсорську підтримку чи/або організаційну підтримку щодо створення та комерціалізації ОПІВ, і не є працівником або здобувачем вищої освіти Університету.

Учасник інноваційного процесу – особа, що взаємодіє з Університетом на договірних засадах з питань комерціалізації ОПІВ та інноваційних розробок на етапі їх створення, отримання охоронних документів, введення в господарський обіг.

Інтелектуальна власність – це права на результати інтелектуальної, творчої діяльності у виробничій, науковій, літературній, художній та інших сферах.

Право інтелектуальної власності – це право особи на результат інтелектуальної, творчої діяльності або на інший ОПІВ, визначений Цивільним кодексом України та іншим законом. Право інтелектуальної власності становлять особисті немайнові права та (або) майнові права інтелектуальної власності.

Особисті немайнові права інтелектуальної власності – право на визнання людини Творцем ОПІВ, право перешкоджати будь-якому посягання на право інтелектуальної власності, здатному завдати шкоди честі чи репутації Творця ОПІВ, інші особисті немайнові права інтелектуальної власності. Особисті немайнові права інтелектуальної власності належать Творцеві ОПІВ, не залежать від майнових прав інтелектуальної власності та не можуть відчужуватися (передаватися), за винятками, встановленими Законом.

Майнові права інтелектуальної власності – право на використання ОПІВ; виключне право дозволяти використання ОПІВ; виключне право перешкоджати неправомірному використанню ОПІВ, у тому числі забороняти таке використання; інші майнові права інтелектуальної власності, встановлені Законом.

Комерціалізація інтелектуальної власності – будь-яка форма діяльності з метою комерційного використання ОПІВ, спрямована на перетворення ОПІВ у товар чи послугу на ринку, отримання доходу від їх продажу, ліцензування чи передання майнових прав інтелектуальної власності на використання іншим юридичним чи фізичним особам або ж самостійного їх використання, зокрема, внесення до статутного капіталу підприємства (стартапу).

Комерційна таємниця – інформація, яка є секретною в тому розумінні, що вона в цілому чи в певній формі та сукупності її складових є невідомою та не є легкодоступною для осіб, які звичайно мають справу з видом інформації, до якого вона належить, у зв'язку з цим має комерційну цінність та була предметом адекватних існуючим обставинам заходів щодо збереження її секретності, вжитих особою, яка законно контролює цю інформацію.

Конфіденційна інформація – інформація про фізичну особу, а також інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб'єктів владних повноважень. Конфіденційна інформація може поширюватися за бажанням (згодою) відповідної особи у визначеному нею порядку відповідно до передбачених нею умов, а також в інших випадках, визначених законом.

Ресурси Університету – фінансові кошти, інформація, у тому числі рекламного характеру, знання, матеріально-технічна база або інші ресурси, включаючи обладнання, витратні матеріали Університету, що використовуються у процесі створення ОПІВ.

Договір на проведення досліджень – договір, укладений в межах чинного законодавства, що має на меті виконання умов технічного завдання за договором, а також створення ОПІВ під час проведення досліджень творцем або учасником інноваційного процесу з використанням ресурсів Університету, що може призвести до виникнення підстав для набуття прав інтелектуальної власності, згідно з умовами укладених договорів.

Мале підприємство – підприємство, яке створено на базі Університету з метою комерційного використання результатів інтелектуальної, творчої діяльності, зокрема, стартап.

Дослідник – це: особа, яка перебуває у трудових відносинах з Університетом, включаючи педагогічні, науково-педагогічні працівники, здобувач вищої освіти Університету та інші особи (включаючи відряджених і запрошених дослідників), які використовують Ресурси Університету та виконують науково-дослідне завдання в Університеті або іншим чином беруть участь у науково-дослідному проекті, зокрема в проектах, що фінансуються спонсорами.

Трансфер ОПІВ – передача ОПІВ та інших результатів інтелектуальної, творчої діяльності, що оформлюється між юридичними та/або фізичними особами шляхом укладання дво- або багатостороннього договору, яким встановлюються, змінюються або припиняються майнові права та обов'язки щодо ОПІВ та інших результатів інтелектуальної, творчої діяльності.

Інвестиції – грошові кошти та/або інші ресурси, що вкладаються в об'єкти підприємницької, інноваційної та інші види діяльності.

Інвестиційна діяльність - сукупність практичних дій громадян, юридичних осіб і держави щодо реалізації інвестицій.

2. Правовідносини Творців з Університетом

2.1. Працівники Університету перед початком педагогічної, науково-педагогічної, наукової та науково-технічної діяльності укладають Трудовий договір (Контракт), а здобувачі вищої освіти перед початком освітнього процесу укладають угоду щодо виникнення підстав для набуття прав інтелектуальної власності та розподілу прав та обов'язків на створені у майбутньому процесі такої діяльності ОПІВ із зобов'язаннями щодо нерозголошення конфіденційної інформації.

2.2. Запрошені дослідники перед початком наукової та науково-технічної діяльності укладають договір, в якому визначено зобов'язання щодо розподілу майнових прав на ОПІВ та відповідальність за порушення умови зобов'язання про конфіденційність.

2.3. Відносини між Університетом, Творцями та/або запрошеними дослідниками можуть регулюватися договорами на проведення досліджень.

3. Взаємодія Університету з працівниками та/або учасниками інноваційного процесу до початку їх науково-дослідної діяльності

3.1. Університет може бути учасником інноваційного процесу та інвестиційної діяльності та укладати з інвесторами договори, на підставі яких можуть створюватись та/або використовуватись ОПІВ.

3.2. Університет може бути інвестором і вкладати майнові права на ОПІВ до статутного капіталу господарського товариства з урахуванням вимог статті 60 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

3.3. Проректор з наукової роботи забезпечує укладання договорів з Творцями та/або іншими учасниками інноваційного процесу.

3.4. Підготовка проектів договорів та інших юридичних документів, якими встановлено належні Університету права інтелектуальної власності, здійснюється відділом з питань інтелектуальної власності та комерціалізації наукових розробок (далі – Відділ), договори та інші юридичні документи погоджуються юридичним управлінням Університету у встановленому порядку.

3.5. Працівник або здобувач вищої освіти Університету, який планує створити ОПІВ поза межами виконання ним своїх трудових обов'язків або договору (за власною ініціативою) з використанням ресурсів Університету, погоджує використання цих ресурсів із керівником та/або науковим керівником, подає повідомлення про створення ОПІВ та його опис до Відділу і передає право на подання заявки та отримання охоронного документу Університетові, відповідно до «Положення про організацію роботи з об'єктами права інтелектуальної власності в Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», затвердженого Наказом ректора від 25.04.2017р. № 2-88.

4. Право власності на ОПІВ

4.1. Право власності Університету на ОПІВ:

- право на одержання охоронного документу на службовий ОПІВ має Університет;
- права Творця ОПІВ Університет забезпечує відповідно до законодавства України.

4.2. Майнові права інтелектуальної власності на службовий ОПІВ належать Творцю, який створив цей ОПІВ, та Університету спільно, якщо інше не встановлене договором між ними.

4.3. Творець зобов'язаний письмово інформувати безпосереднього керівника про хід виконання робіт та про отриманий результат виконання договорів на проведення досліджень чи доручення роботодавця, та Відділ щодо створених ОПІВ. Повідомлення про створення ОПІВ подається до Відділу разом з описом.

4.4. Під час оформлення матеріалів заявки на службовий ОПВ із Творцем укладається договір про передачу права на подання заявки та отримання охоронного документу на ім'я Університету та розподіл винагороди і виплату винагороди у разі використання відповідно до економічної цінності службового ОПВ. Порядок визначення економічної цінності встановлено Наказом ректора від 25.04.2017р. № 2-88.

4.5. Творець не має права самостійно без дозволу керівництва Університету подавати заявки та/або отримувати охоронні документи на ОПВ, що є результатом інтелектуальної, творчої діяльності, створені у процесі виконання трудових обов'язків, завдання на проведення досліджень чи/або дорученням роботодавця, та такі, що були створені з використанням ресурсів Університету.

4.6. Майнові права інтелектуальної власності, що виникли в результаті виконання договору на проведення досліджень, які виконує запрошений дослідник, належать Університету, Творцю та підприємству, установі, організації запрошеного дослідника, спільно, якщо інше не визначено в договорі (контракті).

4.7. Майнові права інтелектуальної власності, що виникли в результаті виконання договору на проведення досліджень за замовленням, належать Університету, Творцю та Замовнику, спільно, якщо інше не визначено в договорі (контракті).

4.8. Стороною договору з Університетом може бути нерезидент.

4.9. Права на об'єкти інтелектуальної власності, які створюються працівником Університету під час виконання ним наукової діяльності в іншій установі, організації, підприємстві, регулюються договором між працівником, Університетом та цією установою, організацією, підприємством.

4.10. Результати інтелектуальної, творчої діяльності, що створені без використання ресурсів Університету здобувачами вищої освіти, які не перебувають у трудових відносинах з Університетом, належать Творцям, які створили ці ОПВ, якщо договором між здобувачем вищої освіти та Університетом не передбачено інше. Здобувач вищої освіти може передати Університету належні йому майнові права на створені ним ОПВ на підставі договору.

4.12. Майнові права на створені здобувачем вищої освіти ОПВ з використанням ресурсів Університету належать йому та Університету спільно, а немайнові права – здобувачу вищої освіти.

4.13. Немайнові права на ОПВ, що охороняється авторським правом, належать Творцям, а майнові права на службовий ОПВ, що охороняються патентним правом, належать Творцям та Університету спільно, якщо договором між ними не передбачено інше.

4.14. Права на ОПВ, які не мають перспектив на їх використання або комерціалізацію у майбутньому, можуть бути передані на підставі договору Творцям або за їх згодою, іншим особам шляхом укладення відповідного договору. Оформлення документів щодо передачі Університетом прав Творцю або іншим особам здійснюється Відділом Університету.

4.15. За відмови Творця прийняти права на службовий ОПВ і наполяганні на поданні заявки від імені Університету, Відділ передає документи Експертній комісії з комерціалізації об'єктів права інтелектуальної власності Університету (далі – Експертна комісія) для розгляду у присутності Творців для надання їм рекомендацій та висновку. Положення Експертної комісії з комерціалізації об'єктів інтелектуальної власності затверджено Наказом Ректора від 25.04.2017р. № 2-88.

5. Права Дослідників на ОПВ

5.1. До створення ОПВ в рамках виконання статутної діяльності Університету можуть залучатися Дослідники.

5.2. До ОПВ, які можуть бути створені за замовленням, відносяться: винаходи, корисні моделі, промислові зразки, об'єкти авторського права та суміжних прав.

5.3. Особисті немайнові права інтелектуальної власності на об'єкт, створений за замовленням, належать Досліднику, що створив цей об'єкт.

5.4. Майнові права інтелектуальної власності на об'єкт, створений за замовленням, належать Досліднику, що створив цей об'єкт, та замовникові спільно, якщо інше не встановлено договором.

5.5. Майнові права інтелектуальної власності на ОПІВ, які не є службовими та створені не у рамках виконання договору про створення за замовленням, належать Досліднику, якщо інше не встановлено договором.

5.6. Використання Університетом ОПІВ, без отримання дозволу на право використання у власників, якщо таке використання не належить до права на вільне використання ОПІВ, є порушенням майнових прав.

6. Конфіденційність, комерційна таємниця

6.1. Результати наукової та науково-технічної діяльності дослідників Університету, які містять наукову, науково-технічну, конструкторську та технологічну інформацію, відповідно до законодавства України можуть охоронятись як конфіденційна інформація, комерційна таємниця, у тому числі ноу-хау. Комерційна таємниця є різновидом конфіденційної інформації. Дослідники зобов'язані дотримуватися режиму конфіденційності інформації.

6.2. Для запобігання витоку конфіденційної інформації структурні підрозділи Університету мають забезпечувати режим конфіденційності у відносинах, що виникають:

- між Університетом та дослідниками;

- між Університетом, замовниками, інвесторами, які можуть набувати статусу сторони договору – виконавця та замовника.

6.3. У своїй науковій та інноваційній діяльності Творець має керуватись нормативними актами України у сфері інтелектуальної власності, Кодексом Честі Університету та Політикою Університету у сфері ІВ.

6.4. Творець дотримується умов конфіденційності та комерційної таємниці відносно результатів інтелектуальної, творчої діяльності та ОПІВ, створених з використанням ресурсів Університету. Умови конфіденційності та комерційної таємниці визначено Положенням про комерційну таємницю Національного технічного Університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», затвердженим Наказом ректора від 25.04.2017р. № 2-88.

7. Виявлення, набуття та охорона прав на ОПІВ

7.1. Творець інформує безпосереднього керівника про результати досліджень, які, на думку Творця, можуть мати комерційну привабливість як ОПІВ, що можуть бути комерціалізовані та надає Відділу повідомлення про створення ОПІВ за затвердженою формою.

7.2. Відділ своєю діяльністю сприяє дотриманню Положення про організацію роботи з об'єктами права інтелектуальної власності в Національному технічному університеті України „Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського”, затвердженого Наказом ректора від 25.04.2017 № 2-88 при взаємодії з Творцями та учасниками інноваційного процесу, зокрема з питань охорони та комерціалізації результатів інтелектуальної, творчої діяльності.

7.3. Творці перед публікацією наукових результатів оформлюють висновок про можливість їх оприлюднення згідно з встановленим в Університеті порядком.

7.4. На об'єкти інтелектуальної власності та права, які охороняються авторським правом, оформлення висновку про можливість їх оприлюднення не поширюється, крім тих із них, які були створені з використанням ресурсів Університету та віднесені до комерційної таємниці.

7.5. Оформлення документів щодо набуття прав на ОПІВ і комерціалізації результатів інтелектуальної, творчої діяльності здійснюється Відділом відповідно до встановленого Університетом порядку, зокрема «Положення про взаємодію учасників, які працюють з об'єктами права інтелектуальної власності і права в Національному технічному університеті України «КПІ» та Науковому парку «Київська політехніка», затвердженого Наказом ректора від 07.11.2012р. № 2-249.

7.6. Подання документів Творцями на участь наукового результату розробки у конкурсах інноваційної екосистеми «Sikorsky Challenge» здійснюється після оформлення прав на ОПІВ Відділом, відповідно до встановленого Університетом порядку.

7.7. Творець не має права оприлюднювати інформацію про результати інтелектуальної, творчої діяльності, які отримані під час виконання доручення роботодавця чи договору на проведення досліджень, які містять конфіденційну інформацію (матеріали заявки на ОПІВ) або віднесені до комерційної таємниці.

7.8. Відділ здійснює облік ОПІВ, власником яких є Університет.

7.9. Університет може мати спільні ОПІВ з іншими юридичними та фізичними особами, права на які визначаються на підставі договору між сторонами.

7.10. Порядок розкриття науково-технічної інформації, що створена в Університеті, визначено Положенням про комерційну таємницю, затвердженим Наказом ректора від 25.04.2017р. № 2-88.

7.11. Під час комерціалізації ОПІВ, з метою визначення ціни, можливе здійснення додаткового оцінювання поставленого на бухгалтерський облік ОПІВ, на вимогу та за рахунок зацікавленої сторони (у разі проведення професійної оцінки оцінювачем і суб'єктом оціночної діяльності). За необхідності Експертна комісія Університету здійснює переоцінку ОПІВ.

7.12. За необхідності, оцінка (переоцінка) ОПІВ, власником яких є Університет, здійснюється професійним оцінювачем та/або суб'єктом оціночної діяльності.

7.13. Творець співпрацює з Відділом, патентним повіреним або будь-якими іншими фахівцями, що залучаються Університетом. Творець надає допомогу в процесі оформлення заявок для набуття прав на ОПІВ і комерціалізації результатів інтелектуальної, творчої діяльності та ОПІВ.

7.14. Творець і Відділ спільними зусиллями сприяють комерціалізації ОПІВ, зокрема, пошуку ліцензіата.

7.15. Відділ здійснює комерціалізацію ОПІВ і розробляє конкретні пропозиції, зокрема, проекти договорів або бізнес-планів, та інформує про них проректора з наукової роботи Університету.

7.16. Рішення про укладання договорів щодо ОПІВ, зокрема, ліцензійних договорів або договорів про створення стартапу, приймаються проректором з наукової роботи Університету.

7.17. Університет протягом 4 місяців (для раціоналізаторських пропозицій – протягом 15 календарних днів) від дати одержання від Творця повідомлення про створений ОПІВ приймає одне з рішень щодо:

- подачі заявки на одержання патенту на ОПІВ;
- передачі права на його одержання іншій особі;
- віднесення винаходу, корисної моделі, топографії інтегральної мікросхеми до комерційної таємниці. У таких випадках Відділ пропонує укладення з Творцем договору про збереження інформації в режимі комерційної таємниці.

Про прийняте рішення щодо створеного ОПІВ Творець повідомляється Відділом письмово.

7.18. Фінансові витрати, пов'язані з набуттям і захистом прав на ОПІВ та їх комерціалізацією, визначаються відповідно до діючих в Університеті нормативних документів.

7.19. Результати інтелектуальної, творчої діяльності розкриваються третім особам тільки після підписання ними угоди про нерозголошення конфіденційної інформації.

7.20. Відділ здійснює підготовку ліцензійних договорів і сприяє створенню стартапів для ОПІВ і результатів інтелектуальної, творчої діяльності, а також надає консультаційну допомогу виконавцям незакінчених наукових розробок стосовно їх комерціалізації.

7.21. Відділ здійснює моніторинг виданих охоронних документів на ОПІВ за спеціалізованими базами з метою виявлення порушень умов договорів, укладених між Університетом і працівниками, здобувачами вищої освіти, Творцями та іншими особами, що залучені до наукової та науково-технічної діяльності та мають безпосереднє відношення до результатів інтелектуальної, творчої діяльності Університету.

7.22 У разі виявлення Відділом порушених Творцями умов будь-яких договорів стосовно Політики Університету, Відділ надає відомості про це Експертній комісії, яка розглядає конкретний інцидент та складає протокол засідання комісії з відповідним рішенням, який передає на затвердження проректору з наукової роботи.

7.23. Відділ контролює строки дії патентів і забезпечує своєчасне продовження їх дії у разі комерційної привабливості технічного рішення та надходження витягу з кафедри або іншого структурного підрозділу Університету про необхідність сплати збору за підтримання чинності патенту.

8. Бухгалтерський облік та інвентаризація ОПВ, власником яких є Університет

8.1. Бухгалтерія Університету здійснює облік ОПВ, власником яких є Університет, відповідно до розділу «Порядок постановки і зняття ОПВ на бухгалтерський облік» «Положення про взаємодію учасників, які працюють з об'єктами права інтелектуальної власності в Національному технічному університеті України „КПІ” та Науковому парку “Київська політехніка”, затвердженого Наказом ректора від 07.11.2012р. № 2-249 та Положення про організацію роботи з об'єктами права інтелектуальної власності в Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», затвердженого Наказом ректора від 25.04.2017р. № 2-88.

8.2. Нематеріальні активи відображаються в бухгалтерському обліку та звітності за первісною вартістю (за фактичними витратами на їх придбання та виготовлення), а об'єкти, які переоцінювались, – відновлювальною вартістю.

8.3. Зарахування на відповідний рахунок бухгалтерського обліку кожного окремого ОПВ за первісною вартістю або договірною ціною, відбувається згідно з рішенням постійно діючої комісії Університету з питань прийняття на облік, нарахування зносу, інвентаризації та списання.

8.4. Відображення введення в господарський оборот, використання, обліку та вибуття окремих придбаних (створених) ОПВ у складі нематеріальних активів відбувається з дотримання вимог чинного законодавства.

8.5. Бухгалтерський облік нематеріальних активів Університету ведеться за типовими формами, затвердженими наказом Міністерства фінансів України від 22.11.2004р. № 732 «Про затвердження типових форм первинного обліку об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів».

8.6. Нарухування зносу на ОПВ відбувається з урахуванням вимог чинного законодавства України та з урахуванням строків корисного використання об'єктів нематеріальних активів, які визначаються виходячи зі строку дії патенту, свідоцтва та інших обмежень строків використання ОПВ відповідно до законодавства України.

На нематеріальні активи, строк корисного використання яких не визначений, знос не нараховується.

Для обліку зносу нематеріальних активів призначений пасивний регулювальний субрахунок № 133 «Знос нематеріальних активів».

8.7. Інвентаризація ОПВ проводиться у порядку, визначеному чинним законодавством.

8.8. Для безпосереднього проведення інвентаризації за рішенням проректора з наукової роботи Університету створюється робоча інвентаризаційна комісія, до складу яких входять досвідчені фахівці, які добре знають об'єкт інвентаризації, ціни та первинний облік. Інвентаризаційні комісії очолюють керівники, призначені проректором з наукової роботи Університету. Забороняється призначати головою інвентаризаційної комісії тих самих матеріально відповідальних осіб та тих самих керівників два роки поспіль.

8.9. При інвентаризації нематеріальних активів їх наявність установлюється або за документами, що були підставою для оприбуткування, або додатково за документами, якими оформлені (тобто засвідчуються) майнові права.

9. Комерціалізація ОПВ

9.1. Основними способами комерціалізації ОПВ для Університету є:

- використання ОПВ у власній господарській діяльності;
- продаж та/або придбання прав на ОПВ;
- надання прав на використання ОПВ на підставі ліцензійного договору;
- здійснення трансферу технологій;

- внесення прав на ОПВ до статутного капіталу юридичних осіб.

9.2. Університет може відчужувати права на службові ОПВ за договором про передання виключних майнових прав інтелектуальної власності частково або у повному обсязі, відповідно до Закону та на визначених договором умовах.

9.3. Умови договору про передання виключних майнових прав інтелектуальної власності, що погіршують становище Творця відповідного об'єкта або його спадкоємців порівняно з становищем, передбаченим ЦК України та іншим законом, а також обмежують право Творця на створення інших об'єктів, є нікчемними.

9.4. Договори про передання майнових прав на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, підлягають державній реєстрації.

9.5. Під час передачі (трансферу) технологій укладаються договори, визначені ЦК України, щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності з урахуванням вимог статей 19 і 20 Закону України «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій».

9.6. Майнові права інтелектуальної власності можуть відповідно до закону бути вкладом ЗВО до статутного капіталу юридичної особи.

9.7. Разом з договором про трансфер технологій Університет може укласти договори про:

- гарантії Творців, які створили технології та їх складові, стосовно можливості досягнення економічних показників і виробництва продукції із застосуванням цих технологій та складових;

- гарантії осіб, яким передають технології та їх складові, стосовно конфіденційності та нерозголошення інформації, що передається, третім особам;

- проведення комплексу інженерних, екологічних або інших робіт, необхідних для застосування технологій та їх складових;

- обслуговування обладнання.

9.8. Відділ здійснює підготовку проектів договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності, у тому числі договорів щодо трансферу технологій.

10. Стимулювання інтелектуальної творчої діяльності

10.1. Стимулювання інтелектуальної творчої діяльності працівників і здобувачів вищої освіти здійснюється шляхом:

- виплати винагороди Творцям службових ОПВ від отриманих коштів за видачу ліцензій.

- представлення кандидатур Творців для присвоєння їм почесних звань:

 - «Заслужений винахідник КПП ім. Ігоря Сікорського»;

 - «Заслужений винахідник України»;

10.2. Положенням про матеріальне стимулювання працівників і здобувачів вищої освіти Університету передбачити встановлення матеріальних заохочень за створення ОПВ. Виплати здійснювати згідно з цим Положенням та положеннями Постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2003р. № 72 «Про затвердження мінімальних ставок винагороди (роялті) за використання об'єктів авторського права і суміжних прав».

10.3. Авторська винагорода може бути виплачена у вигляді:

- премії як частини додаткової заробітної плати (згідно з абзацом другим ст. 2 Закону України «Про оплату праці»);

- виплат, що не належать до фонду оплати праці, зокрема роялті (згідно з п. 3.14 Інструкції зі статистики заробітної плати, затвердженої наказом Державного комітету статистики України від 13.01.2004р. № 5).

10.4. Особливості розміру, строків і порядку виплати винагороди творцю службового ОПВ визначаються договором про передання майнових прав інтелектуальної власності на службовий ОПВ і колективним договором.

У такому договорі може бути передбачена виплата творцям службових ОПВ разової премії при отримання охоронного документу на ОПВ (премії за виконання важливих та особливо важливих завдань тощо).

11. Розподіл надходжень і заохочення Творців

11.1. Університет заохочує творців до здійснення інтелектуальної, творчої діяльності та створення ОПІВ виплатою винагороди згідно з договором про передачу майнових прав власності на ОПІВ з надходжень, отриманих від комерціалізації ОПІВ і результатів інтелектуальної, творчої діяльності.

11.2. До надходжень відносяться ліцензійні платежі, зокрема, роялті та паушальні платежі та будь-які інші грошові кошти, що отримуються Університетом внаслідок комерціалізації ОПІВ та результатів інтелектуальної, творчої діяльності.

11.3. За наявності декількох творців винагорода розподіляється між ними в частках, відповідно до договору між співавторами.

11.4. В окремих випадках Університет залишає за собою право погоджувати особливі умови розподілу надходжень, зокрема, від продажу акцій або отримання дивідендів.

11.5. У разі створення стартапів, до Статутного капіталу яких внесено ОПІВ, власником якого є Університет, розмір частки участі в стартапі визначається окремим договором між Університетом і Творцями.

12. Порухення норм Політики Університету

12.1. Порухеннями норм Політики Університету щодо ОПІВ є:

- неповідомлення про результати виконання доручення роботодавця чи договорів на проведення досліджень безпосереднього керівника та Відділ;

- приховування відомостей про результати створення ОПІВ з використанням ресурсів Університету;

- отримання охоронних документів на ОПІВ, що створені з використанням ресурсів Університету, без відповідного рішення керівництва Університету;

- укладення Творцем будь-яких договорів про розпорядження ОПІВ, власником якого є Університет;

- розкриття конфіденційної інформації або комерційної таємниці про результати виконання доручення роботодавця чи договорів на проведення досліджень, результатом яких є або могли бути ОПІВ, з порушенням порядку, визначеного Положенням про комерційну таємницю;

- передчасне опублікування інформації про результати виконання доручення роботодавця чи договорів на проведення досліджень, що призвело до розкриття інформації про незахищені патентним правом ОПІВ;

- привласнення безпосереднім керівником Творця та іншими особами, яким стало відомо про результати виконання доручення роботодавця чи договору на проведення досліджень, попередніх результатів, з використанням яких створено інший ОПІВ ніж той, що мав бути створений на виконання доручення або договору;

- договір, укладений працівниками Університету, на підставі якого може бути створено ОПІВ, або на проведення наукових досліджень з третіми особами з використанням ресурсів Університету, але без погодження з Університетом.

12.2. Творець несе персональну відповідальність за неправомірне, тобто без дозволу Університету, використання створених ним результатів інтелектуальної, творчої діяльності з використанням ресурсів Університету.

12.3. Порухення Дослідником, працівником або здобувачем вищої освіти норм трудового договору (контракту), угоди щодо Політики Університету, які спричинили погіршення іміджу Університету або завдали матеріальних збитків, можуть бути підставою для застосування до порушника порядку дій, що відповідає законодавству України.

13. Вирішення спорів та конфліктних ситуацій

13.1. У разі виникнення спору між Університетом і Творцями, Дослідниками та іншими фізичними або юридичними особами, які пов'язані договірними відносинами, Сторони вживають заходів для досудового врегулювання спору за домовленістю між собою.

13.2. Особи, які порушили права та законні інтереси інших осіб, зобов'язані відновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії чи судового позову.

13.3. Якщо конфлікт інтересів виник через невиконання трудових обов'язків дослідником, то такий спір розглядається згідно з чинним законодавством України комісією по трудових спорах Університету або місцевими загальними судами.

13.4. Спірні питання щодо результатів інтелектуальної, творчої діяльності розглядаються Експертною комісією Університету із прийняттям відповідного рішення, яке передається на затвердження проректору з наукової роботи.

13.5. У випадку конфліктних ситуацій щодо дотримання умов конфіденційності та комерційної таємниці Творець звертається до Відділу Університету. Конфліктна ситуація за поданням Відділу розглядається Експертною комісією Університету з метою прийняття рішення стосовно вирішення конфліктної ситуації.

Розробники:

Ільченко М.Ю., Барбаш В.А., Бежевець А.М., Войтко С.В., Дубняк М.В., Колосов О.Є., Орешникова О.О., Петраєв С.Ю., Цибульов П. М., Юрчишин О.Я., Яшарова М.М.